# Periodická inventarizace majetku a závazků VŠE za rok 2026

**Anotace:**

Tento předpis s celoškolskou působností stanovuje provést inventarizaci majetku a závazků za rok 2026, jmenuje ústřední inventarizační komisi a ukládá jmenování dílčích inventarizačních komisí v jednotlivých lokalitách.

| | Zpracovatel | Přezkoumal | Schválil |
|---|---|---|---|
| **Jméno** | Ing. Jan Andrle | Ing. Tomáš Zouhar | doc. Ing. Petr Dvořák, Ph.D. |
| **Útvar/funkce** | vedoucí EO | kvestor | rektor |
| **Datum** | dle el. podpisu | dle el. podpisu | dle el. podpisu |
| **Podpis** | Jan Andrle<br>Digitálně podepsal Jan Andrle<br>Datum: 2026.09.25 21:59:43 +02'00' | Elektronický podpis: 29.9.2026<br>Certifikát autora podpisu:<br>Jméno: Ing. Tomáš Zouhar<br>Vydal: PostSignum Qualified CA 4<br>Platnost do: 29.9.2029 11:51 +02:00 | Elektronický podpis: 29.9.2026<br>Certifikát autora podpisu:<br>Jméno: doc. Ing. Petr Dvořák, Ph.D.<br>Vydal: PostSignum Qualified CA 4<br>Platnost do: 16.6.2029 14:34 +02:00 |
| **Platnost od** | 1. 10. 2026 | **Platnost do** | 31. 3. 2027 |
| **Účinnost od** | 1. 10. 2026 | **Účinnost do** | 31. 3. 2027 |

Ve smyslu § 29 - 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění a v souladu se směrnicemi SR 3/2021 (Evidence, oceňování a správa majetku) a SR 6/2008 (Systém řízené dokumentace):

1. Ukládám provést inventarizaci následujícího majetku a závazků VŠE včetně majetku mimo území hl. m. Prahy:

dlouhodobého hmotného majetku, pozemků, jiného hmotného majetku (umělecká díla, akademické insignie apod.), drobného hmotného majetku, nehmotného majetku (software), ochranných pomůcek a pracovních oděvů, cenin, materiálu ve skladech, zásob včetně materiálu v příručních skladech, inventarizaci finančního majetku, pohledávek, závazků, časového rozlišení a fondů k termínu:

**31. 12. 2026**

2. Jmenuji ústřední inventarizační komisi školy ve složení

- předseda: Ing. Jan Andrle, EO
- členové:

| | |
|---|---|
| Hana Svobodová (EO) | Ing. Jana Víchová (FFÚ) |
| Mgr. Martin Lang (PRAV) | Ing. Andrea Černá (FMV) |
| Ing. Tomáš Horský (OSM) | Ing. Heřman Kopkáně (FPH) |
| Libor Vašek (OSM) | Ing. Martina Jandová (FIS) |
| Ing. Jaroslav Klečka (SÚZ) | Mgr. Zuzana Divínová (NF) |
| Mgr. Tomáš Pachl (CTVS) | Ing. Pavel Endrle (FM JH) |
| PhDr. Libuše Doubravová (Nakladatelství) | Jakub Vorel, MBA (CI) |
| Ing. Jakub Drábek, Ph.D. (OIKA) | Jana Procházková (CIKS) |

Komisi ukládám koordinovat průběh inventarizace a do 8. 2. 2027 předložit závěrečný protokol o periodické inventarizaci majetku a závazků VŠE za rok 2026.

3. Ke jmenování dílčích inventarizačních komisí a k organizačnímu zajištění inventarizace v jednotlivých lokalitách vydají do 30. 10. 2026 své pokyny

   - kvestor VŠE Ing. Tomáš Zouhar – za VŠE kromě SÚZ a FM JH,
   - ředitel SÚZ Ing. Ota Zima – za SÚZ,
   - děkan FM JH doc. Ing. Bc. Mojmír Sabolovič, Ph.D. – za FM JH.

V těchto pokynech uloží dílčím inventarizačním komisím (DIK) vyhotovení protokolu o inventarizaci (příloha č. 1) a předání zjištěných inventurních rozdílů a podkladů k proúčtování výsledků inventarizace ústřední inventarizační komisi nejpozději do 22. 1. 2027.

Příloha č. 1: Protokol o inventarizaci