VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE

Směrnice rektora 4/2026

Grantový řád Vysoké škole ekonomické v Praze - interní granty 2027+

Anotace:

Tato směrnice s celoškolskou působností stanoví zásady systému pro poskytování podpory na interní grantovou soutěž na Vysoké škole ekonomické v Praze.

	Zpracovatel:	**Přezkoumal:**	**Schválil:**
Jméno:	prof. Ing. Mgr. Martin Lukeš, Ph.D.	---	doc. Ing. Petr Dvořák, PhD.
Útvar / funkce	prorektor pro vědu, výzkum a doktorské studium	---	rektor
Podpis:	prof. Ing. Mgr. Martin Lukeš Ph.D. Digitálně podepsal prof. Ing. Mgr. Martin Lukeš Ph.D. Datum: 2026.11.10 14:04:32 +01'00'		doc. Ing. Petr Dvořák, Ph.D. Digitálně podepsal doc. Ing. Petr Dvořák, Ph.D. Datum: 2026.11.10 17:09:48 +01'00'
Platnost od:	data podpisu	**Platnost do:**	odvolání
Účinnost od:	data podpisu	**Účinnost do:**	odvolání

Čl.1

Základní ustanovení

Tento řád stanoví zásady systému pro poskytování podpory na interní grantovou soutěž (dále také „IGS“) z prostředků Institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace (dále „IP DKRVO“) na Vysoké škole ekonomické v Praze (dále „VŠE“) v rámci rozvoje lidského potenciálu, vč. podpory pracovníků na začátku výzkumné kariéry a zapojování studentů zejména doktorských studijních programů do výzkumné a vývojové činnosti. Finanční podpora se poskytuje na základě výsledků interní grantové soutěže.

Čl. 2
Interní grantová agentura VŠE

1. Interní grantová agentura VŠE (dále jen „IGA VŠE“) zodpovídá za organizaci interní grantové soutěže vědeckých projektů, které jsou podporovány z prostředků IP DKRVO (dále „projekty“). Typy podporovaných projektů (fakultní, mezifakultní) jsou každoročně upřesněny ve vyhlášení interní grantové soutěže.
2. Na činnosti IGA VŠE se podílejí:
   a) Grantová komise VŠE (dále jen „GK“),
   b) Grantové rady fakult (dále jen „GRF“).
3. Organizační a administrativní činnost GK zabezpečuje oddělení vědy a výzkumu VŠE. Organizační a administrativní činnost GRF zabezpečuje pracovník určený děkanem fakulty (dále „administrátor“).

Čl. 3
Grantová komise VŠE

1. Grantová komise (dále „GK“) je poradním orgánem rektora pro rozdělování grantových prostředků. GK se skládá z předsedy a 8 členů. Předsedou je prorektor pro vědu a výzkum. Členy GK jmenuje a odvolává rektor na návrh prorektora pro vědu a výzkum. Členy GK jsou předsedové jednotlivých GRF a dva významní odborníci z příslušných oborů, kteří nejsou zaměstnanci VŠE.
2. Funkční období člena GK je čtyřleté. GK je způsobilá se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. GK se usnáší nadpoloviční většinou přítomných. Předsedu GRF může v odůvodněných případech na jednání GK zastoupit místopředseda GRF. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy, v případě jeho nepřítomnosti hlas místopředsedy. Hlasování je veřejné, pokud se členové nedohodnou jinak. Ze zasedání GK se pořizuje zápis. Svá rozhodnutí GK předkládá ke schválení rektorovi.
3. GK zasedá zpravidla dvakrát ročně. V naléhavých případech (zejména v případě problému s plněním konkrétního grantového úkolu nebo návrhu na ukončení projektu) svolá předseda GK mimořádné zasedání GK.
4. GK plní zejména následující úkoly:
   a) navrhuje rektorovi a na základě podnětů a připomínek aktualizuje Pravidla interní grantové soutěže na VŠE (dále jen „pravidla“); dohlíží také na jejich dodržování,

b) z pověření rektora vyhlašuje interní grantovou soutěž pro příslušný rok,

c) rozhoduje o přidělení finančních prostředků na jednotlivé projekty na příslušný rok;

d) předkládá rektorovi informaci o přidělení finančních prostředků jednotlivým projektům; souhlas s řešením projektu uděluje rektor způsobem stanoveným v čl. 5 odst. 3.,

e) v případě rozdílu mezi požadovanými a přidělenými prostředky vyžaduje od řešitele úpravu mezifakultního projektu a jeho rozpočtu,

f) na základě podkladů z GRF kontroluje využívání přidělených finančních prostředků,

g) vyjadřuje se k hodnocení ukončených projektů na základě podkladů z GRF,

h) GK rozhoduje o předčasném ukončení mezifakultních projektů,

i) odpovídá za výběr oponentů návrhů mezifakultních projektů.

O všech bodech s výjimkou bodu c) může GK hlasovat per rollam.

5. Pro účely hodnocení návrhů nových mezifakultních projektů využívá GK posudky oponentů. Alespoň jeden z oponentů musí být z jiné tematicky odpovídající instituce mimo VŠE. Oponentem nemůže být člen řešitelského týmu ani člen katedry, ze které jsou členové řešitelského týmu.
6. Člen GK nemůže rozhodovat o grantovém návrhu v případě, že je členem řešitelského týmu projektu.

Čl. 4
Grantové rady fakult

1. GRF má nejméně 5 členů, z nichž alespoň jedna pětina nejsou zaměstnanci VŠE. Požadavky kladené na členy GRF odpovídají požadavkům kladeným na školitele dle Standardu školitele, tj. členové GRF dlouhodobě a systematicky vykazují odbornou vědeckou a tvůrčí činnost. Funkční období člena GRF je čtyřleté. Proděkan pro vědu a výzkum je zpravidla alespoň členem GRF. Členy GRF jmenuje a odvolává děkan.
2. GRF zasedá zpravidla dvakrát ročně. GRF volí ze svých členů předsedu a místopředsedu. Zasedání GRF řídí její předseda. GRF je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. GRF se usnáší nadpoloviční většinou přítomných. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy, v případě jeho nepřítomnosti hlas místopředsedy. Hlasování je veřejné, pokud se členové nedohodnou jinak. Ze zasedání GRF se pořizuje zápis. Kopii zápisu obdrží GK.
3. GRF plní tyto úkoly:

   a) projednává návrhy nových projektů, kontroluje, zda je předložený rozpočet v souladu s pravidly, zajišťuje hodnocení projektů, sestavuje pořadí úspěšnosti, pro vybrané projekty navrhuje výši přidělených finančních prostředků, v případě rozdílu mezi požadovanými a přidělenými prostředky vyžaduje od řešitele úpravu projektu a jeho rozpočtu,

   b) projednává průběžnou zprávu projektů a schvaluje jejich pokračování,

   c) předává GK návrhy nových projektů a informuje o pokračujících projektech,

   d) rozhoduje o předčasném ukončení projektů a informuje o tom GK,

e) zajišťuje posouzení výsledků ukončených projektů na základě závěrečných zpráv a předkládá GK hodnocení výsledků řešení,

f) odpovídá za výběr oponentů návrhů projektů.

4. Pro účely hodnocení návrhů nových projektů využívá GRF posudky oponentů. Alespoň jeden z oponentů musí být z jiné tematicky odpovídající instituce mimo VŠE. Oponentem nemůže být člen řešitelského týmu ani člen katedry, ze které jsou členové řešitelského týmu. Požadavky kladené na oponenty odpovídají požadavkům kladeným na školitele dle Standardu školitele, tj. oponent dlouhodobě a systematicky vykazuje odbornou vědeckou a tvůrčí činnost.
5. Člen GRF nemůže rozhodovat o grantovém návrhu v případě, že je členem řešitelského týmu projektu.

Čl. 5
Interní grantová soutěž

1. Grantové financování je uskutečňováno podle Pravidel interní grantové soutěže na Vysoké škole ekonomické v Praze.
2. Pravidla upravují:
   - vyhlášení interní grantové soutěže, podmínky účasti, typ vyhlášených projektů (fakultní, resp. mezifakultní studentský vědecký projekt), dobu trvání projektů,
   - postup při hodnocení grantových přihlášek,
   - zásady hospodaření s přidělenými finančními prostředky, způsob kontroly hospodaření,
   - postup při hodnocení průběžných zpráv víceletých projektů,
   - způsob ukončení projektů,
   - hodnocení ukončených projektů,
   - zveřejňování výsledků soutěže.
3. Finanční prostředky na řešení projektu jsou poskytovány na základě smlouvy uzavřené mezi řešitelem a VŠE. Za VŠE smlouvu podepisuje rektor.
4. Náležitosti grantových přihlášek a podání průběžné zprávy víceletých projektů jsou uvedeny ve Vyhlášení interní grantové soutěže pro příslušný kalendářní rok.

Čl. 6
Rozdělování grantových prostředků určených na projekty interní grantové soutěže

1. Částka určená k rozdělení fakultám na granty v předmětném roce je určena jako 10 % z výše prostředků MŠMT přiděleným fakultám na IP DKRVO předchozího roku. Fakultám bude rozdělena stejným podílem jako byly fakultám děleny finanční prostředky IP DKRVO v předchozím roce.
2. Fakulty mohou přidělenou výši finančních prostředků na řešení projektů navýšit z fakultních zdrojů, pokud finanční prostředky přidělené na projekty IGS nepostačují k jejich financování.

Příloha: Pravidla interní grantové soutěže na Vysoké škole ekonomické v Praze